



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนครสวรรค์ อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

ที่ -

วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ O ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ O นอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....อับดับ.....

พร้อมด้วย.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตไปราชการ เพื่อ.....

ณ .....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวม.....วัน

ในการขอไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า

ไม่ขอใช้รถยนต์ราชการ

ขอใช้รถยนต์ราชการตามแบบคำขอที่แนบ

ไม่ขอเบิกเงินบำรุงการศึกษาเป็นค่าใช้จ่าย

ขอเบิกเงินบำรุงการศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท

๓. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท

๔. ค่าที่พัก จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....คืน เป็นเงิน.....บาท

๕. ค่ายานพาหนะ เป็นเงิน.....บาท

๖. อื่น ๆ ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน.....บาท

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้มอบหมายงานที่รับผิดชอบระหว่างการไปราชการครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน/ฝ่าย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์</p>
<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์</p> <p>(กลุ่มบริหารงบประมาณ)</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์</p>