



การมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2563

โรงเรียนนครสวรรค์ อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์

นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่มีสิทธิ์เข้ารับศึกษาต่อในปีการศึกษา 2563 จะต้องกรอกข้อมูลการมอบตัวเข้าเป็นนักเรียนโรงเรียนนครสวรรค์ผ่านระบบออนไลน์ แล้วพิมพ์เอกสารเพื่อนำมาส่งในวันมอบตัว ตามที่ทางโรงเรียนกำหนดไว้ในปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2563

ปฏิทินรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2563

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1					
ประเภทที่รับ	วันรับสมัคร	วันสอบคัดเลือก	วันประกาศผล	วันรายงานตัว	วันมอบตัว
1. ห้องเรียนพิเศษ (โครงการดาวรุ่งโอลิมปิก) (1-5)	22-26 ก.พ.63	7 มี.ค.63	11 มี.ค.63	11 มี.ค.63	16 มี.ค.63
2. ห้องเรียนทั่วไป (6-12)	21-25 มี.ค.63	28 มี.ค.63	1 เม.ย.63	1 เม.ย.63	6 เม.ย.63
3. ความสามารถพิเศษ	21-22 มี.ค.63	24 มี.ค.63	26 มี.ค.63	26 มี.ค.63	6 เม.ย.63
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4					
ประเภทที่รับ	วันรับสมัคร	วันสอบคัดเลือก	วันประกาศผล	วันรายงานตัว	วันมอบตัว
1. ห้องเรียนปกติ ม.3 เดิม (1-5)	6-11 ก.พ.63	-	20 ก.พ.63	4 เม.ย.63	7 เม.ย.63
2. ห้องเรียนพิเศษ พหุฯ.สมทบ (6-9)	22-26 ก.พ.63	8 มี.ค.63	12 มี.ค.63	12 มี.ค.63	17 มี.ค.63
3. ห้องเรียนปกติ วิทยาศาสตร์ (10-12)	21-25 มี.ค.63	29 มี.ค.63	4 เม.ย.63	4 เม.ย.63	7 เม.ย.63
4. ห้องเรียนปกติ คณิต-ภาษา (13)	21-25 มี.ค.63	29 มี.ค.63	4 เม.ย.63	4 เม.ย.63	7 เม.ย.63
5. ห้องเรียนพิเศษ พหุภาษา MP (14)	21-25 มี.ค.63	8 มี.ค.63	12 มี.ค.63	12 มี.ค.63	17 มี.ค.63
6. ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ (15)	22-26 ก.พ.63	8 มี.ค.63	12 มี.ค.63	12 มี.ค.63	17 มี.ค.63

อุปกรณ์ที่จำเป็นในการกรอกข้อมูลการมอบตัว

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ (PC) หรืออุปกรณ์พกพาอื่นๆ ที่สามารถเข้าสู่ระบบอินเทอร์เน็ตได้
2. เครื่องพิมพ์ (Printer) และกระดาษขนาด A4 สำหรับใช้ในการพิมพ์เอกสารที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว

ขั้นตอนการกรอกข้อมูลการมอบตัวผ่านระบบออนไลน์

1. เข้าเว็บไซต์โรงเรียนนครสวรรค์ ที่อยู่เว็บไซต์ www.nssc.ac.th คลิกที่ “กรอกข้อมูลเอกสารการมอบตัว”



คำแนะนำ : เพื่อความสมบูรณ์ในการแสดงผลของหน้าจอในขั้นตอนการกรอกข้อมูล แนะนำให้เข้าใช้งานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC)

2. เข้าสู่ระบบโดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน โดย

ชื่อผู้ใช้ คือ หมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของนักเรียน
รหัสผ่าน คือ รหัสผ่านที่ได้จากวันรายงานตัว

3. ทำการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ครบทุกหมวด

4. เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกหมวดแล้ว จะมีหน้าสรุปข้อมูลเพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง หากไม่มีการแก้ไขข้อมูลเพิ่มเติม สามารถกดปุ่มยืนยัน และพิมพ์เอกสารจากในเมนู “ดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด”

5. พิมพ์เอกสารทั้งหมด จำนวน 13 หน้า ลงบนกระดาษ A4 โดยการพิมพ์แบบหน้าเดียว (ไม่ต้องพิมพ์หน้าหลัง) เพื่อทำการรวบรวมเอกสารและนำมาส่งที่โรงเรียนในวันมอบตัว

การรวบรวมเอกสารการมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนนครสวรรค์

เอกสารการมอบตัวสำหรับนักเรียนแบ่งออกเป็น 3 ชุด ประกอบด้วย

ชุดที่ 1 :

- | | |
|---|--------------|
| 1.1 แบบ นว.01 ใบมอบตัวเป็นนักเรียนโรงเรียนนครสวรรค์ (พิมพ์จากระบบออนไลน์) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.2 ใบแสดงหมู่เลือดของนักเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน ของนักเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.4 สำเนาทะเบียนบ้าน ของบิดา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.5 สำเนาทะเบียนบ้าน ของมารดา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.6 สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ปกครอง (กรณีผู้ปกครองไม่ใช่บิดา-มารดา) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 1.7 สำเนาใบ ปพ.1 | จำนวน 2 ฉบับ |
| 1.8 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล | |

ชุดที่ 2 :

- | | |
|--|--------------|
| 2.1 แบบ นว.02 แบบข้อมูลประวัตินักเรียนโรงเรียนนครสวรรค์ (พิมพ์จากระบบออนไลน์) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.2 แบบ นว.03 หนังสือสัญญาการเป็นนักเรียนโรงเรียนนครสวรรค์ (พิมพ์จากระบบออนไลน์) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ปกครอง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ปกครอง | จำนวน 1 ฉบับ |

ชุดที่ 3 :

- | | |
|---|--------------|
| 3.1 แบบ นว.04 แบบฟอร์มกรอกข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนนครสวรรค์ (พิมพ์จากระบบออนไลน์) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.2 แบบ นว.05 ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกสระว่ายน้ำโรงเรียนนครสวรรค์ (พิมพ์จากระบบออนไลน์) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3 แบบ นว.06 ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกผู้ปกครองและครูโรงเรียนนครสวรรค์ (พิมพ์จากระบบออนไลน์) | จำนวน 1 ฉบับ |

คำชี้แจง :

1. ติดรูปถ่ายนักเรียนขนาด 1 นิ้ว (รูปถ่ายชุดนักเรียนโรงเรียนเดิม อายุไม่เกิน 6 เดือน) ลงในแบบ นว.01 และ นว.02
2. ติดรูปถ่ายผู้ปกครองขนาด 1 นิ้ว (รูปถ่ายชุดสุภาพ อายุไม่เกิน 6 เดือน) ลงในแบบ นว.02
3. นักเรียนและผู้ปกครองลงชื่อรับรองข้อมูล ตามช่องที่ระบุท้ายเอกสาร
4. เอกสารที่เป็นสำเนา (ถ่ายเอกสาร) อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาใบ ปพ.1 และอื่นๆ เจ้าของสำเนานั้นๆ จะต้องลงชื่อ “สำเนาถูกต้อง” ในทุกฉบับ